



# Unione di Comuni montana Colline Metallifere

*Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada*

## SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE - PROGRAMMAZIONE E RECLUTAMENTO

**AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO PRESSO IL COMUNE DI ROCCASTRADA DI N. 1 DI PERSONALE CON PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – AREA DEGLI ISTRUTTORI CON RISERVA PRIORITARIA A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE**

### IL DIRIGENTE

In esecuzione:

- della deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 31.03.2025 Comune di Roccastrada di adozione del Piao 2025/2026;
- delle proprie determinazioni n. 865 del 01.08.2025 e n. 871 del 04.08.2025.

Dato atto che con nota prot. n° 5121/2025 è stata avviata la richiesta di mobilità cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e che la stessa ha avuto esito negativo;

Richiamate le disposizioni dell'allegato H "Disciplina del reclutamento e della mobilità del personale dell'Unione e degli Enti associati", del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi dell'Unione, adottato con la deliberazioni della Giunta Esecutiva n. 64 del 18.09.2020 e ss.mm.ii;

Visto il decreto legislativo 30.03.2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;

### RENDE NOTO CHE

L'Unione di Comuni montana Colline Metallifere indice un concorso pubblico per esami, riservato prioritariamente a volontari delle Forze Armate, ai sensi degli artt. 1014, c. 1, lett. a) e c. 4 e 678, c. 9 del codice dell'ordinamento militare, approvato con il D.lgs. n. 66/2010 e s.m.i, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno presso l'Unità Operativa n. 2 "Programmazione e Gestione – Risorse Finanziarie" del Comune di Roccastrada di n. 1 unità di personale con profilo professionale di Istruttore Amministrativo– Area degli Istruttori del vigente CCNL Comparto Funzioni Locali.

**Nel caso non via siano candidati idonei appartenenti alla categoria dei riservatari, il posto riservato e non coperto per mancanza di aventi titolo, sarà attribuito ad altro candidato che abbia superato le prove d'esame, secondo l'ordine della graduatoria finale di merito.**

Ai sensi del D.lgs. n. 198/2006, l'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al posto messo a selezione e nel trattamento sul lavoro, tenuto conto di quanto previsto all'art. 35 comma 3, lett. c) e art. 57 del D.lgs. 165/2001.



# Unione di Comuni montana Colline Metallifere

*Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada*

Il trattamento economico fondamentale è quello previsto per il profilo professionale di Istruttore Amministrativo- Area degli Istruttori, come stabilito dal CCNL 16 novembre 2022.

## **Art. 1 - Requisiti per l'ammissione**

Alla procedura concorsuale possono partecipare i candidati in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana. Possono altresì partecipare i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- b) Età non superiore a quella prevista dalle vigenti norme in materia per il collocamento a riposo d'ufficio e non inferiore ad anni 18;
- c) Godimento dei diritti civili e politici e iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza; i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o equiparati devono possedere i requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174.
- d) Incondizionata idoneità psico-fisica specifica alle mansioni della posizione funzionale messa a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs n. 81/2008.
- e) Titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado (diploma di maturità), conseguito al termine di un corso di studi di durata quinquennale o equipollenti ai sensi dell'art. 38 co. 3 D. Lgs 165/2001;
- f) Patente di guida Cat. B o superiore;
- g) Assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporto d'impiego con una Pubblica Amministrazione;
- h) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'articolo 127 comma 1, lettera d) del D.P.R. n. 3/1957;
- i) Posizione regolare riguardo agli obblighi di leva per i cittadini italiani che vi sono soggetti.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno inoltre possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
- adeguata conoscenza della lingua italiana.

Possono inoltre partecipare al concorso i possessori di titolo di studio conseguito all'estero che sia riconosciuto equivalente, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, a uno dei titoli di studio sopraindicati, secondo la normativa vigente.

Sarà cura del candidato dimostrare l'equiparazione e la validità del titolo di studio dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle autorità competenti ai sensi dell'art. 38 c. 3 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165.



# Unione di Comuni montana Colline Metallifere

*Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada*

**Tutti i requisiti suindicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande stabilito nel presente bando e devono permanere anche all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.**

L'Unione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti previsti.

Il Comune di Roccastrada può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, la risoluzione del rapporto di lavoro per difetto dei requisiti previsti.

## **Art. 1 bis – Categorie riservatarie**

Ai sensi degli artt. 1014, c. 1, lett. a) e c. 4 e 678, c. 9 del codice dell'ordinamento militare, approvato con il D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i., è prevista la riserva del posto a favore dei volontari delle FF.AA..

I candidati aventi titolo a partecipare al concorso, fruendo della riserva di cui sopra, dovranno essere in possesso di tutti i requisiti di cui all'articolo 1 del presente avviso.

Dovranno poi dichiarare nella domanda di partecipazione al concorso il possesso di uno dei seguenti requisiti:

- essere volontari in ferma breve o ferma prefissata delle Forze Armate, congedati senza demerito;
- essere volontari delle Forze Armate in periodo di rafferma;
- essere volontari delle Forze Armate in servizio permanente;
- essere Ufficiali di completamento in ferma biennale o ufficiali in ferma prefissata e di avere completato senza demerito la ferma contratta.

Ai sensi art. 1, co. 9-bis, D.L. n. 44/2023 convertito in L. n.74 del 21/6/2023, con il presente concorso non si determina la riserva del posto a favore dei volontari di servizio civile universale e di servizio civile nazionale, bensì si genera una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari, che hanno concluso il servizio civile universale e nazionale senza demerito, che verrà cumulata ad altre frazioni già originate con eventuali ulteriori frazioni derivanti da successive procedure presso il Comune.

Con riferimento al presente concorso, per il Comune di Roccastrada risultano coperte le quote di riserva di posti, previste dalla Legge 12 marzo 1999, n.68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" e s.m.i..

Ai sensi dell'art 6 del D.P.R. n. 487/1994, come modificato dal D.P.R. n. 82/2023 si dà atto che per il Comune di Roccastrada al **31/12/2024** la percentuale di rappresentatività per l'Area Istruttori è la seguente:

<b>Genere</b>	<b>Area degli Istruttori</b>	<b>Percentuale</b>	<b>Differenziale</b>
Femminile	5	<b>41,66%</b>	<b>16,68 %</b>
Maschile	7	<b>58,34 %</b>	



# Unione di Comuni montana Colline Metallifere

*Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada*

<b>Totale</b>	<b>12</b>	<b>100 %</b>	
---------------	-----------	--------------	--

Pertanto il differenziale tra i generi per il Comune di Roccastrada non supera il 30% e di conseguenza non si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5 co.4 lett. o) del citato DPR in favore del genere meno rappresentato.

## **Art. 2 – Domanda di ammissione al concorso**

Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere **REDATTE ESCLUSIVAMENTE IN MODALITA' TELEMATICA** tramite la piattaforma InPA, raggiungibile al seguente link <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione del candidato sullo stesso portale.

Copia integrale del bando è pubblicato all'indirizzo [www.unionecomunicollinemetallifere.it](http://www.unionecomunicollinemetallifere.it), Amministrazione Trasparente, nella sezione Bandi di concorso e sul sito istituzionale del Comune di Roccastrada <https://www.comune.roccastrada.gr.it/>, Amministrazione Trasparente, nella sezione Bandi di concorso.

La domanda di partecipazione dovrà perentoriamente pervenire entro il giorno **04.09.2025 ore 12.00**.

La registrazione al Portale unico del reclutamento, ai sensi dell'art. 35 – ter del D.lgs. 165/2001, è gratuita e può essere effettuata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del Codice dell'Amministrazione Digitale ( D.lgs. 82/2005).

L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 e del codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al D.lgs. 196/2003.

Per accedere alla presentazione della domanda deve essere osservata la seguente procedura:

- Cliccare sul link <https://www.inpa.gov.it/> per accedere alla piattaforma **InPA**;
- Accedere alla piattaforma tramite il Sistema Pubblico di Identità Digitale (**SPID**) o altri sistemi di identificazione di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del Codice dell'Amministrazione Digitale ( D.lgs. 82/2005) ;
- Nella **HOME** del proprio profilo personale cliccare nella sezione **CONCORSI** e digitare nel campo Ricerca il seguente codice concorso: **UNIONE/021/ROCCAISTRADAISTR**  
Selezionare la procedura concorsuale **CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE CON PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – AREA DEGLI ISTRUTTORI PRESSO IL COMUNE DI ROCCAISTRADA CON RISERVA PRIORITARIA A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE** e procedere alla presentazione della candidatura cliccando Presenta una domanda per questa procedura;

L'inoltro della domanda di ammissione sarà possibile:

- dopo aver compilato le dichiarazioni attestanti il possesso di tutti i requisiti richiesti dal Bando;



# Unione di Comuni montana Colline Metallifere

*Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada*

- aver inserito tutti i dati richiesti e aver completato tutte le sezioni richieste dal Portale (seguendo le istruzioni di volta in volta riportate), mediante la selezione di “Conferma e Invia” nella sezione “Verifica e invio” (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).
- la domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione “le mie candidature”.
- la domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l’invio entro la data di chiusura del bando indicata nel medesimo;
- al termine della compilazione, dopo aver eseguito l’invio, il Portale consente di scaricare il “Riepilogo della Domanda” presentata. A tale Riepilogo sarà attribuito un Codice associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale Codice sarà utilizzato dall’Ente per le comunicazioni e le pubblicazioni future relative alla presente procedura.
- è possibile modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata. In tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l’ultima domanda presentata in ordine di tempo;

Nella domanda di ammissione al concorso i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità quanto segue:

- dati anagrafici (cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, il recapito telefonico residenza, cap. e eventuale domicilio che, se diverso dalla residenza, verrà preso a riferimento per ogni necessaria comunicazione relativa al concorso);
- possesso della patente di guida Cat. B o superiore;
- possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- idoneità psico-fisica alla mansione;
- godimento dei diritti civili e politici e iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza e dello Stato di appartenenza o provenienza (se cittadino straniero);
- il titolo di studio posseduto per l’accesso al concorso (anche più di uno), specificando dettagliatamente:
  - la tipologia del titolo;
  - l'Istituto che lo ha rilasciato e l’anno di conseguimento;
  - il voto conseguito;
- non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l’assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- posizione regolare nei confronti degli obblighi militari di leva;



# Unione di Comuni montana Colline Metallifere

*Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada*

- l'eventuale possesso di titoli di preferenza previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e DPR 82/2023;
- l'eventuale documentazione e dichiarazione di possesso del titolo di riserva di cui all'art. 1 bis del presente bando;

*In base all'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e s.m.i. a parità di merito l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:*

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;*
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;*
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;*
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato; (\*\*)*
- e) maggior numero di figli a carico;*
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);*
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;*
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;*
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;*
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;*
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;*
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;*
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 DPR 487/1994 e s.m.i.;*
- p) minore età anagrafica.*

(\*\*) Si precisa che il "lodevole servizio" deve risultare da apposito formale riconoscimento e/o attestato di benemeranza oppure da una specifica attestazione/certificazione rilasciati in data antecedente alla



# Unione di Comuni montana Colline Metallifere

*Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada*

pubblicazione del presente bando dall'Amministrazione che ha indetto il concorso; la stessa deve risultare altresì adeguatamente motivata ed argomentata in relazione alle caratteristiche specifiche del servizio prestato e tali da farlo apprezzare come "lodevole".

- l'eventuale recapito o indirizzo di PEC, presso il quale desiderano ricevere le comunicazioni relative al concorso. In caso di possesso di indirizzo di PEC, l'Amministrazione è autorizzata ad utilizzare la PEC per ogni necessaria comunicazione relativa al concorso, qualora lo ritenesse opportuno, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi. In caso di variazione dei recapiti comunicati il concorrente avrà l'onere di darne tempestivo avviso all'Amministrazione.

Ai sensi del T.U. approvato con DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione.

Il candidato, nella domanda di partecipazione, deve dichiarare sotto la propria responsabilità, l'eventuale possesso dei requisiti che danno diritto alla preferenza all'assunzione.

La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio.

Nella domanda di partecipazione i candidati con disabilità dovranno indicare l'eventuale necessità di ausilio per l'espletamento delle prove previste dal bando, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi **dell'art. 20 della legge n. 104/1992**.

I/Le candidati/e con **diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)**, in applicazione del Decreto 9 novembre 2021 firmato dal ministro per la Pubblica amministrazione e dai ministri per le Disabilità e del Lavoro, avranno la possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove. I/Le candidati/e sono tenuti a documentare tale condizione, facendo esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata e esplicitata con apposita dichiarazione, resa dalla commissione medico – legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, da allegare alla domanda di ammissione al concorso. In proposito, ai sensi dell'art. 2 comma 3 del Decreto sopracitato, adottato in forza della previsione contenuta nell'art. 3, c. 4-bis, del D.L. 80/2021, si precisa che la concessione e l'assegnazione di ausili e strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. Il mancato inoltro di tale documentazione non consente all'Amministrazione di predisporre i mezzi e gli strumenti necessari a garantire una regolare partecipazione al concorso e di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

**La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva dal giorno 04.08.2025 ore 12.00 al giorno 04.09.2025 e verrà automaticamente disattivata alle ore 12.00 del giorno di scadenza.**

Per le **RICHIESTE DI ASSISTENZA** legate alla procedura di presentazione della domanda i candidati possono consultare **FAQ – Domande e risposte** sul Portale InPA oppure scrivere per informazioni a [inpa@funzionepubblica.it](mailto:inpa@funzionepubblica.it) oppure rivolgersi al Servizio Politiche del Personale - Programmazione e



# Unione di Comuni montana Colline Metallifere

*Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada*

Reclutamento dell'Unione di Comuni montana Colline Metallifere, in P.zza Dante Alighieri, 4 58024 Massa Marittima alla seguente mail [giulia.depau@unionecomunicollinemetallifere.it](mailto:giulia.depau@unionecomunicollinemetallifere.it) o al seguente numero di telefono 0566/906215.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per errori da parte dei candidati nel caricamento della domanda di ammissione sul Portale Unico di Reclutamento InPA.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione che bandisce il concorso, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, verrà disposta, con apposito avviso, una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

L'Unione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario o per dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi tecnici o informatici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## **Art. 3 - Versamento Tassa di concorso**

Per la partecipazione alla selezione è necessario effettuare, **pena esclusione**, il pagamento di € 10,00 quale tassa di concorso. La ricevuta/attestazione di avvenuto versamento deve essere allegata alla domanda di concorso.

Il versamento dovrà essere effettuato, entro il termine di scadenza previsto all'art. 2 del presente avviso, tramite bonifico bancario intestato al Tesoriere dell'Unione dei Comuni montana Colline Metallifere, Monte dei Paschi di Siena - Agenzia di Massa Marittima – IBAN: IT 89 U 01030 72290 000001054714 BIC – SWIFT : PASCITMMMSS.

➤ È richiesta in ogni caso l'indicazione della seguente causale: **“Tassa di concorso Istruttore Amministrativo Comune di Roccastrada”**

## **Art. 4 – Allegati alla domanda di partecipazione al concorso**

Il candidato, unitamente alla candidatura mediante la piattaforma **InPA**, dovrà allegare alla domanda nella sezione **ALLEGATI**, la copia digitale dei seguenti documenti:

- ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di € 10,00 ( vedasi art.3);
- (eventuale) certificazione medica attestante lo stato DSA;
- (eventuale) copia scansionata della certificazione medico sanitaria da cui risulti l'eventuale necessità di ausilio per l'espletamento delle prove previste dal bando, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992.
- (eventuale) originale o copia autenticata o dichiarazione sostitutiva di notorietà di eventuali titoli di preferenza previsti dall'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni.



# Unione di Comuni montana Colline Metallifere

*Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada*

- (eventuale) documentazione e dichiarazione di possesso del titolo di riserva di cui all'art. 1 bis del presente bando.

Ai sensi dell'art. 46 DPR. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione.

L'Amministrazione procederà ai controlli previsti dall'art. 71 del citato DPR sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Qualora dal controllo "emerge la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera", ai sensi dell'art. 75 DPR. 445/2000, fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 della predetta normativa in materia di sanzioni penali.

È possibile visionare i documenti già allegati ed eventualmente sostituirli con documentazione più recente comunque entro il termine ultimo per la presentazione delle istanze.

La dimensione di ogni file non può superare i 20 MB. I formati supportati sono .docx, .doc, .pdf, .jpg, .jpeg, .png.

## **Art. 5 – Esclusione dal concorso**

Comportano l'esclusione dal concorso, oltre alla mancanza di uno dei requisiti di cui all'art. 1:

- a) la mancata osservanza delle modalità di presentazione della domanda e del termine di cui all'art. 2 del presente avviso;
- b) l'omesso versamento della tassa di concorso (nei termini prescritti dal bando).

## **Art. 6 - Programma del concorso**

Il concorso consisterà in una prova scritta e in una prova orale.

Le valutazioni delle prove avverranno ad opera di apposita Commissione giudicatrice.

La prova scritta e la prova orale verteranno sulle seguenti materie:

- Diritto amministrativo, con particolare riferimento alle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i.; D.P.R. 445/2000 e s.m.i.);
- Testo Unico degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000);
- Ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento ai diritti e doveri e alle responsabilità dei pubblici dipendenti (D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e CCNL Comparto "Enti locali" e "Funzioni Locali");
- Nozioni in materia di appalti: Codice degli Appalti (D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.)
- Normativa in materia di trasparenza (D.lgs. 33/2013 e s.m.i.) e anticorruzione (L. 190/2012 s.m.i.);
- Nozioni in materia di amministrazione digitale (D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.);



# Unione di Comuni montana Colline Metallifere

*Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada*

- Elementi in materia di tutela e protezione dei dati personali (D.Lgs n. 196/2003 e Regolamento (UE) 2016/679);
- Ordinamento contabile, finanziario e tributario degli enti locali: principi contabili generali ed applicati;
- Disciplina in materia anagrafica, stato civile ed elettorale.

La prova scritta potrà essere a contenuto teorico (stesura di un tema o risposte sintetiche su quesiti attinenti a più argomenti delle materie di esame) oppure a contenuto teorico/pratico (redazione di schemi di atti giuridico/amministrativo o individuazione di iter procedurali o percorsi operativi, o esame e discussione di una questione pratico-applicativa).

Inoltre le prove di esame, come previsto dal D.P.R. 487/1994 e s.m.i., saranno finalizzate ad accertare il possesso delle competenze, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità tecniche o manageriali dei candidati in relazione al posto messo a concorso.

Come previsto dall'art. 7, comma 7, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 l'Amministrazione assicura la partecipazione alla prova, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultano impossibilitate al rispetto del calendario della prova a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prova asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento.

Le candidate, interessate ad avvalersi di tali modalità e servizi dovranno inviare all'ente, a mezzo PEC, entro cinque giorni dalla data delle prove, la richiesta corredata da idonea certificazione medica.

*I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove d'esame saranno considerati rinunciari al concorso. Viene fatta eccezione delle categorie indicate dall'art. 7, comma 7, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023 n.82, come sopra riportato.*

## **Art. 7 - Criteri generali di valutazione**

Il punteggio finale è determinato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e del voto conseguito nella prova orale. Complessivamente è attribuibile un punteggio massimo di 60 punti così ripartiti:

30 punti per la prova scritta, fermo restando che il punteggio minimo richiesto per superare tale prova ed essere ammessi alla prova orale è di 21/30.

30 punti per la prova orale, in cui sono compresi l'accertamento della conoscenza delle nozioni fondamentali di informatica (max. 1 punto) e la valutazione della lingua inglese (max. 1 punto). La prova si intende superata al conseguimento di un punteggio complessivo di almeno punti 21/30 (di cui minimo punti 20 su 28 per l'accertamento delle conoscenze tecniche/professionali).

Per ogni prova la Commissione giudicatrice valuterà:

- preparazione in relazione agli argomenti indicati nell'avviso;
- capacità di individuare soluzioni pratiche rispetto all'attività svolta;



# Unione di Comuni montana Colline Metallifere

*Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada*

- la conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
- capacità espositiva;
- capacità critica;
- puntualità ed essenzialità nella articolazione della risposta;
- eventuali riferimenti alle normative nazionali e regionali vigenti in materia;
- la capacità e attitudine in rapporto a casi pratici propri del posto da ricoprire.

Inoltre la Commissione valuterà le conoscenze, capacità professionali e attitudinali richieste per il profilo professionale da ricoprire:

- spiccata attitudine alle materie contabili/ragionieristiche;
- autonomia nell'organizzazione del proprio lavoro ed intraprendenza;
- propensione all'aggiornamento continuo;
- capacità di analisi e di problem solving
- flessibilità/adattabilità: sapersi adattare a contesti lavorativi mutevoli, essere aperti alle novità e disponibili a collaborare con persone con punti di vista anche diversi dal proprio;
- buone capacità relazionali, ovvero capacità di interfacciarsi, lavorare e collaborare con le diverse articolazioni organizzative dell'Ente in armonia e in modo costruttivo.

*Le competenze di cui sopra trovano adeguato approfondimento nell'ambito delle competenze trasversali elencate nel Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 28/06/2023 ad oggetto: "Framework delle competenze trasversali del personale di qualifica non dirigenziale delle pubbliche amministrazioni".*

La conoscenza della lingua inglese sarà accertata attraverso la lettura e traduzione in italiano di un brano tratto da un testo in lingua. Nell'ambito della prova saranno valutate la capacità di comprensione, l'esposizione fluente, la fonetica e la correttezza morfologica e sintattica.

Mediante l'utilizzo di un personal computer verrà accertata la conoscenza di base e la capacità di utilizzo dei pacchetti applicativi informatici più diffusi e ordinariamente in uso nella P.A.

Nella prima riunione, una volta assolti gli adempimenti relativi all'insediamento e alla determinazione del calendario dei lavori, la Commissione esaminatrice provvede a specificare i criteri per la valutazione delle prove.

## **Art. 8 – Preselezione**

Qualora il numero dei candidati risulti eccessivo ai fini del regolare svolgimento delle prove, la Commissione giudicatrice potrà procedere alla preselezione dei candidati mediante ricorso a test selettivi di carattere generale e/o vertenti su materie attinenti al posto messo a concorso.

## **Art. 9 – Modalità delle comunicazioni e calendario delle prove d'esame**



# Unione di Comuni montana Colline Metallifere

*Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada*

Il presente bando di concorso sarà pubblicato, nel rispetto della normativa vigente, e per trenta giorni consecutivi, nel Portale Unico di Reclutamento all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>, nonché nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso" dei siti istituzionali dell'Unione e del Comune di Roccastrada.

**Tutte le comunicazioni relative al concorso nei confronti dei candidati sono effettuate mediante il Portale "InPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, e pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Unione [www.unionecomunicollinemetallifere.it](http://www.unionecomunicollinemetallifere.it), Amministrazione Trasparente, nella sezione "Bandi di concorso" ed hanno valore di notifica a tutti gli effetti.**

La data della eventuale preselezione, il luogo di svolgimento della medesima nonché la tipologia e le modalità di svolgimento, saranno comunicati con almeno 15 giorni di preavviso.

Ai candidati che hanno superato la preselezione ne verrà data comunicazione, unitamente all'indicazione delle date della prova scritta e della prova orale e le relative modalità di svolgimento delle stesse, con almeno 15 giorni di preavviso.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale è data comunicazione con almeno 15 giorni di preavviso.

Le date delle prove scritta e orale e le relative modalità di svolgimento possono anche essere fissate in un'unica comunicazione. Anche in tal caso sono rispettati i termini di preavviso sopra indicati.

Le prove e l'eventuale preselezione non potranno aver luogo nei giorni festivi né, ai sensi della legge 8.03.1989, n. 101, nei giorni di festività religiose ebraiche nonché nei giorni di festività religiose valdesi.

Per essere ammessi a sostenere l'eventuale preselezione e le prove d'esame in presenza, i candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento a norma di legge.

La mancata presentazione o il mancato puntuale collegamento telematico alla piattaforma dedicata, nel rispetto delle indicazioni, modalità, istruzioni contenute nel presente bando e delle successive convocazioni pubblicate sul sito istituzionale dell'Unione, per sostenere l'eventuale preselezione o anche una sola delle prove selettive, siano esse svolte in presenza o da remoto, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura.

## **Art. 10 - Riserve dell'Amministrazione**

L'Unione si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso e di riaprire i termini di scadenza del medesimo, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Il Comune di Roccastrada si riserva altresì di non procedere all'assunzione in caso di sopravvenute norme di legge che rendano incompatibile, rispetto ai vincoli finanziari o ai limiti imposti agli Enti Locali in materia di assunzione di personale, l'instaurazione del rapporto di lavoro oggetto del presente avviso.

## **Art. 11- Graduatoria di merito ed assunzione dei candidati vincitori**

Al termine della procedura, la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria provvisoria dei concorrenti che abbiano superato le prove d'esame secondo l'ordine del punteggio complessivo



# Unione di Comuni montana Colline Metallifere

*Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada*

riportato da ciascun candidato, e rimette i verbali del concorso al Servizio Politiche del Personale - Programmazione e Reclutamento dell'Unione per l'approvazione della graduatoria definitiva di merito.

Entro il termine perentorio di 10 giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui ha sostenuto la prova orale con esito positivo, il candidato che intende far valere i titoli di riserva e/o preferenza, avendoli espressamente dichiarati nella domanda di ammissione al concorso, deve presentare o far pervenire, a mezzo PEC al Servizio Politiche Del Personale - Programmazione e Reclutamento dell'Unione, i relativi documenti in carta semplice oppure le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 accompagnate dalla copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Da tali documenti in carta semplice o dichiarazioni sostitutive deve risultare il possesso dei titoli suddetti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di concorso.

In ipotesi di candidati collocati in graduatoria a parità di punti, la Commissione provvederà a formulare la graduatoria finale di merito in virtù delle preferenze previste dall'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i. dichiarate dai candidati nella domanda e documentate nei modi e nei termini come sopra indicati.

È dichiarato vincitore del concorso il primo dei candidati appartenente alla categoria riservataria dei volontari delle FF.AA. utilmente classificato nella graduatoria di merito.

Nel caso non via siano candidati idonei appartenenti alla categoria dei volontari delle FF.AA. (riservatari), il posto riservato e non coperto per mancanza di aventi titolo sarà attribuito al primo classificato nella graduatoria finale di merito.

Il vincitore è invitato, a mezzo PEC o lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, a presentarsi personalmente presso l'Amministrazione, entro il termine prescritto nella predetta comunicazione, comunque non inferiore a trenta giorni decorrenti dal ricevimento della stessa, per la stipulazione del contratto individuale di lavoro, la cui efficacia resta, comunque, subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione. L'assunzione in servizio a tempo indeterminato è comunque subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli Enti Locali.

Per quanto non previsto nel presente avviso viene fatto riferimento alle norme contrattuali, legislative e regolamentari vigenti.

La graduatoria è utilizzabile dall'Unione e dai Comuni membri e convenzionati con l'Unione per assunzioni a tempo indeterminato nella medesima area e profilo professionale, con possibile assegnazione presso ciascuna sede degli Enti (principali e distaccate), fatta eccezione per necessità assunzionali di soggetti riservatari cui risultino obbligati gli Enti associati.

La graduatoria, nel periodo di vigenza, potrà inoltre essere utilizzata per costituzione presso l'Unione, i Comuni membri o presso gli altri Enti convenzionati con l'Unione, di eventuali rapporti di impiego a tempo determinato, pieno o parziale, di medesima area e di medesimo profilo professionale.



# Unione di Comuni montana Colline Metallifere

*Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada*

## **Art. 12 - Informativa per la tutela della riservatezza dei dati personali**

In ottemperanza del D.lgs n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679 ed in conseguenza della sopra indicata procedura, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte dell'Unione, nel rispetto delle già citate leggi, per le finalità istituzionali inerenti le attività dell'Ente ed, in particolare, per l'espletamento della procedura nonché dei successivi adempimenti.

Per informazioni o per ritirare copia integrale dell'avviso e relativi allegati, rivolgersi al Servizio Politiche del Personale - Programmazione e Reclutamento dell'Unione di Comuni montana Colline Metallifere, in P.zza Dante Alighieri, 4 – 58024 Massa Marittima alla seguente mail [giulia.depau@unionecomunicollinemetallifere.it](mailto:giulia.depau@unionecomunicollinemetallifere.it) o al seguente numero di telefono 0566/906215.

Il testo dell'avviso e relativi allegati sono pubblicati all'Albo Pretorio dell'Unione e possono essere reperiti:

- al sito web del Portale InPA <https://www.inpa.gov.it/>;
- sul sito web istituzionale dell'Unione [www.unionecomunicollinemetallifere.it](http://www.unionecomunicollinemetallifere.it), Amministrazione Trasparente, nella sezione Bandi di concorso;
- sul sito web istituzionale del Comune di Roccastrada <https://www.comune.roccastrada.gr.it/> Amministrazione Trasparente, nella sezione Bandi di concorso.

## **Art. 13 - Norme di rinvio**

Per quanto non previsto nel presente bando si rimanda al D.P.R. 487/1994 e s.m.i., al D.lgs. 165/2001 e s.m.i, al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro - Comparto Funzioni Locali e ai Regolamenti vigenti presso l'Unione di Comuni montana Colline Metallifere e il Comune di Roccastrada.

Per eventuali informazioni di ordine tecnico rivolgersi al Servizio Politiche del Personale - Programmazione e Reclutamento dell'Unione di Comuni montana Colline Metallifere alla seguente mail [giulia.depau@unionecomunicollinemetallifere.it](mailto:giulia.depau@unionecomunicollinemetallifere.it) o al seguente numero di telefono 0566/906215.

Massa Marittima lì 04.08.2025

*documento firmato digitalmente*  
IL DIRIGENTE  
(dott. Emiliano Puntarello)